

## BÁO CÁO

### Tình hình hoạt động chuyên môn tháng 01/2023 và Kế hoạch công tác tháng 02/2023 của trường TH Thuận Hưng C

Thực hiện kế hoạch của trường Tiểu học Thuận Hưng C về việc báo cáo tình hình tháng 01/2024 và triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động tháng 02/2024; Chuyên môn báo cáo và xây dựng kế hoạch công tác với những nội dung cụ thể như sau:

#### I. Đánh giá thực hiện kế hoạch công tác tháng 01/2024

##### 1. Những mặt làm được

- Sinh hoạt chủ điểm: Sinh hoạt tuyên truyền Tuyên truyền kỷ niệm 74 năm ngày Học sinh, sinh viên 09/01/1950 – 09/01/2024.

- Trong giảng dạy đảm bảo đúng chương trình theo quy định. Có tiếp tục xây dựng nề nếp học tập và rèn kỹ năng giữ gìn sách, vở của HS. GVCN có tự kiểm tra vở sạch của lớp. Nâng cao chất lượng về sinh hoạt chuyên môn, đi sâu vào chương trình, nội dung, phương pháp dạy học và dạy lồng ghép theo hướng dẫn của PGD.

- Hoàn thành dự giờ hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.

- Hoàn thành phần thi thuyết trình hội thi giáo viên giỏi cấp huyện;

- Hoàn thành chương trình tuần 22

- Tổ chức Sơ kết HKI.

- Hội khỏe phù đồng cấp huyện đạt: 02 giải nhất, 02 giải nhì, 02 giải ba (Giải nhất toàn đoàn). Tham gia Hội khỏe cấp tỉnh giải 03, môn nhảy xa 60m.

- Tham gia thi “Viết Chữ đẹp cấp huyện”: Tiếng Việt: 01 giải khuyến khích; Tiếng Khmer: Đạt 01 giải nhất, 01 giải khuyến; giải 03 toàn đoàn.

- Tham gia thi Tiếng Anh IOE: Đạt 01 giải khuyến khích cấp huyện.

- Câu lạc bộ Tiếng Anh, Mĩ Thuật, Âm nhạc, TDTT, ... hoạt động thường xuyên.

- Tổng số có 27 lớp học sinh đến thời điểm hiện tại: 847 học sinh.

Khối lớp	Số lớp	TS HS đầu năm	Nữ	Dân tộc	Nữ Dân tộc	TS HS tháng 01/2024	Nữ	Dân tộc	Nữ Dân tộc
1	6	168	97	124	74	167	97	124	74
2	5	161	87	123	66	161	87	123	66

3	5	169	93	129	69	170	94	129	69
4	5	163	74	121	56	163	74	121	56
5	6	186	95	119	63	186	95	119	63
<b>TC</b>	<b>27</b>	<b>847</b>	<b>446</b>	<b>616</b>	<b>328</b>	<b>849</b>	<b>447</b>	<b>616</b>	<b>328</b>

## **2. Hạn chế và nguyên nhân**

### **2.1. Hạn chế**

- Chưa kiểm tra nội bộ theo kế hoạch trường học năm học 2023 - 2024.
- Chất lượng học sinh cuối kỳ I, học sinh chưa hoàn thành môn học chiếm tỉ lệ cao.

### **2.2. Nguyên nhân**

- Do công việc cấp rập nên chưa sắp xếp được thời gian kiểm tra theo kế hoạch.
- Học sinh còn thường xuyên nghỉ học, chưa có cố gắng trong học tập. Công tác phụ đạo của giáo viên thì chưa mang lại hiệu quả nhiều, một số giáo viên dạy buổi 2 chưa phân hóa đối tượng học sinh, chưa tập trung đối với những em còn khó khăn trong học tập.

## **II. Kế hoạch công tác chuyên môn tháng 02/2024**

### **1. Công tác trọng tâm**

- Sinh hoạt Tuyên truyền kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng CSVN (03/02/1930-03/02/2024).
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo Kế hoạch.
- Tham gia cuộc thi Sáng tạo TTNNĐ cấp huyện.
- Thi “Viết chữ đẹp cấp Tỉnh”
- Thi thực hành tiết dạy “GV dạy giỏi cấp huyện”.
- Tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II năm học 2023 -2024

### **2. Công tác cụ thể**

#### **2.1. Hoạt động chuyên môn**

- Sinh hoạt Tuyên truyền kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng CSVN (03/02/1930-03/02/2024).
- Xây dựng Kế hoạch BDTX cho CB-GV năm học 2023–2024 (Khi có Kế hoạch).
- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch trường học năm học 2023 - 2024.
- Tiếp tục chỉ đạo theo dõi GV bồi dưỡng học sinh thi “Viết Chữ đẹp cấp Tỉnh”.

- Hoàn thành hồ sơ hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường
- Chuẩn bị giáo viên tham gia giáo viên dạy giỏi cấp huyện năm học 2023 - 2024.
- Chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức câu lạc bộ **Tiếng Anh, Mĩ Thuật, Âm nhạc, TDTT, ...** năm học 2023 - 2024.
- Tiếp tục có Kế hoạch giám sát việc phụ đạo học sinh còn hạn chế về năng lực.
- Chỉ đạo tổ chuyên môn triển khai chuyên đề “Nâng cao chất lượng giáo dục” cấp trường theo Kế hoạch (Khối 1 và khối 2)
- Triển khai văn bản chỉ đạo công tác chuyên môn (nếu có).
- Tiếp tục theo dõi và thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số học sinh.
- Tiếp tục thực hiện chương trình theo quy định, tổ chức họp chuyên môn triển khai kế hoạch.
- **Giáo dục dân tộc:** Tiếp tục sinh hoạt chuyên môn, tập trung vào chương trình, nội dung, phương pháp dạy học cũng như sinh hoạt theo hướng nghiên cứu bài học. Rèn chữ viết đẹp cho học sinh để dự thi cấp Tỉnh.

Các lớp thực hiện tốt phong trào trường học xanh-sạch-đẹp, trang trí cây xanh, hoa kiểng trong phòng học.

- Thực hiện chương trình 02 tuần:
  - + Tuần 23: từ 19/02/2024 đến 23/02/2024
  - + Tuần 24: : từ 26/02/2024 đến 01/3/2024

## 2.2. Tổ khối chuyên môn

- Tổ chức sinh hoạt 2tuần/1lần, theo các nội dung sinh hoạt chuyên môn lấy học sinh làm trung tâm, sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, sinh hoạt theo chuyên đề. Nội dung họp không mang tính hành chính. Biên bản họp viết cụ thể và chi tiết.
- Dự giờ Đánh giá, SHCM.
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ (theo kế hoạch nhà trường).
- Khối 5 nghiên cứu bộ SGK lớp 5, chuẩn bị lựa chọn bộ sách cho năm học 2024-2025.

## 2.3. Giáo viên

- Thực hiện Kế hoạch và giải pháp phụ đạo học sinh còn hạn chế về năng lực (Kế hoạch và thời gian, lịch phụ đạo cụ thể HKII).
- Thực hiện tốt quy chế chuyên môn (khi lên lớp có đầy đủ hồ sơ, sử dụng tốt đồ dùng dạy học trong tiết dạy).
- Thường xuyên đổi mới phương pháp giảng dạy (dạy theo từng nhóm đối tượng học sinh)

- Phối hợp thường xuyên giữa giáo viên với cha mẹ học sinh trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh về nề nếp, trật tự, (kể cả giờ ra chơi). Kiểm tra vở và trình bày của học sinh.

Tiếp tục phụ đạo học sinh còn hạn chế về năng lực có danh sách học sinh và lịch phụ đạo tăng thêm của giáo viên: GVCN thực hiện việc phụ đạo tốt. *(Số lượng từng lớp có danh sách kèm theo)*

*\* Giáo viên thường xuyên truy cập mail cá nhân để thực hiện nhiệm vụ khi có yêu cầu.*

### **3. Kiểm tra - báo cáo**

- Duyệt và kiểm tra tất cả các kế hoạch còn lại: Từ 16 đến 18/02/2024.

- Duyệt hồ sơ khối 2 và khối 3 vào ngày 01/3/2024.

- Công tác Kiểm tra:

+ Nhà trường kiểm tra việc thực hiện Hồ sơ đến tháng 02, Kế hoạch, tình hình học sinh tham gia phụ đạo học sinh chưa hoàn thành.

+ Kiểm tra nề nếp, giữ gìn vở và việc thực hiện nhận xét vở và việc Đánh giá học sinh Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT (Tất cả giáo viên).

Trên đây là báo cáo kết quả hoạt động tháng 01/2024 và kế hoạch công tác tháng 02/2024 của Chuyên môn nhà trường đề nghị các Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Tổ trưởng phản ánh về bộ phận Chuyên môn nhà trường để kịp thời giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để BC)
- Tổ CM, GV (để thực hiện)
- Lưu: CM

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Xiêng**